

[Lugar y fecha]

Sres.
GENNEIA S.A.
Presente

Ref. Nota de Pedido N° [_____]. Nuestra aceptación

De nuestra mayor consideración:

Nos dirigimos a Uds. en relación a su Nota de Pedido N° [_____] de fecha [_____], remitida por Uds. con fecha [_____]. Por la presente, aceptamos en forma irrevocable e incondicional dicha Nota de Pedido, junto con sus Condiciones Particulares, sus Condiciones Generales de Contratación y demás anexos allí incluidos y referenciados.

Declara bajo juramento que ninguno de los directivos, funcionarios, gerentes, empleados o socios de esta empresa posee relación familiar, de parentesco o de amistad, sea en forma directa o indirecta, como ninguna otra relación, con los socios, directores, gerentes, y/o empleados de la Sociedad Genneia S.A. o sus subsidiarias o afiliadas, que exceda la relación netamente comercial emergente de cualquier eventual contratación entre Genneia S.A. y [_____ S.A.].

Declaro conocer y aceptar el Código de Conducta de la empresa, publicado en el sitio web de la empresa y a disposición en copia física en caso de requerimiento.

Sin otro particular, saludamos a Uds. atentamente.

[NOMBRE DEL PROVEEDOR]

Firma _____

Aclaración:

Cargo: